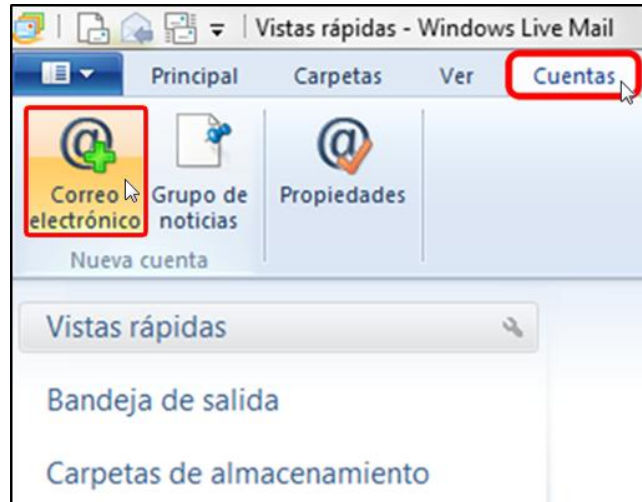


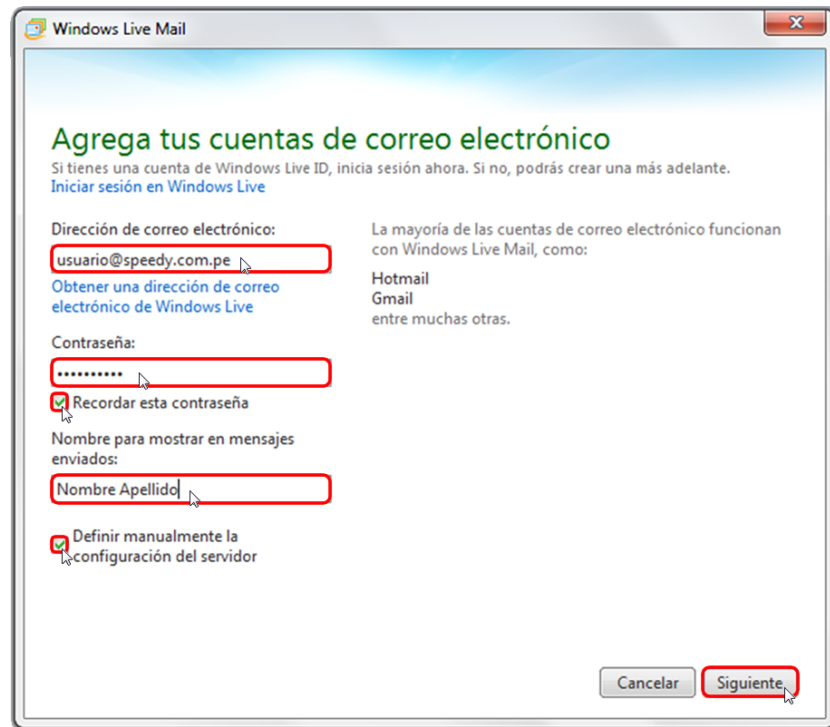
Bienvenido(a), este manual te ayudará paso a paso a agregar una cuenta de correo en Windows Live Mail.

Agregar una cuenta de correo en Windows Live Mail

1. Para poder agregar una cuenta de correo, haz click en **Cuentas, Correo electrónico**.



2. Al aparecer la siguiente ventana llena los datos que te solicite, como se muestra en la siguiente imagen.
3. No olvides hacer click en **Definir manualmente la configuración del servidor**.
4. Haz click en **Siguiente**



5. En la siguiente ventana selecciona:

Tipo de servidor: POP.

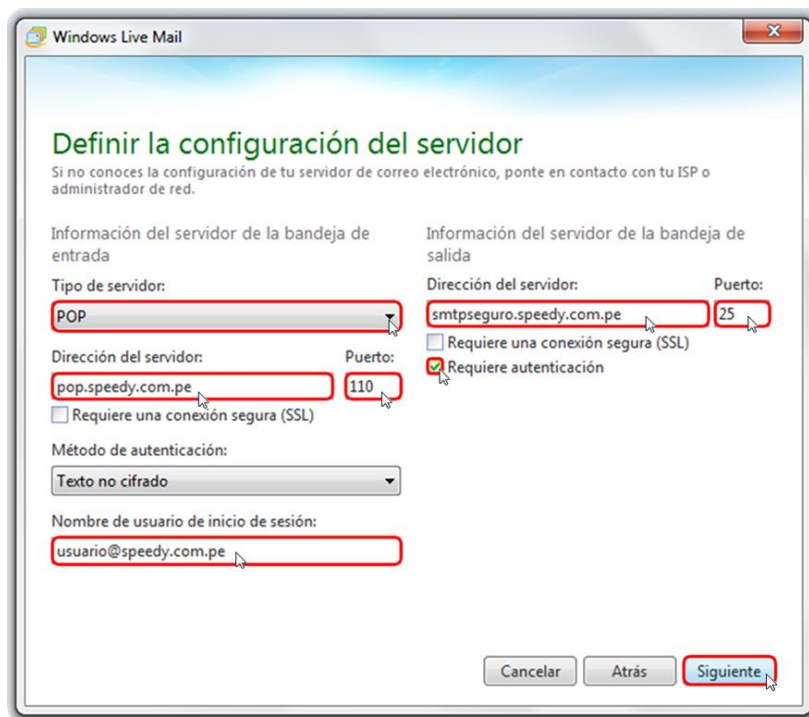
Importante: Según el correo que tengas debes completar la información de los **servidores de correo entrante y saliente. Ver siguiente tabla.**

CORREO	SERVIDOR DE CORREO	
	ENTRANTE	SALIENTE
usuario@speedy.com.pe	pop.speedy.com.pe	smtpseguro.speedy.com.pe
usuario@infonegocio.net.pe	pop.infonegocio.net.pe	smtpseguro.infonegocio.net.pe
usuario@telefonica.net.pe	pop.telefonica.net.pe	smtpseguro.telefonica.net.pe
usuario@telefonica.com.pe	pop.telefonica.com.pe	smtpseguro.telefonica.com.pe
usuario@dominiopropio.com	pop.dominiopropio.com	smtpseguro.dominiopropio.com
usuario@dominiopropio.net	pop.dominiopropio.net	smtpseguro.dominiopropio.net

El puerto para el servidor de entrada será **110** y para el de salida será **25**.

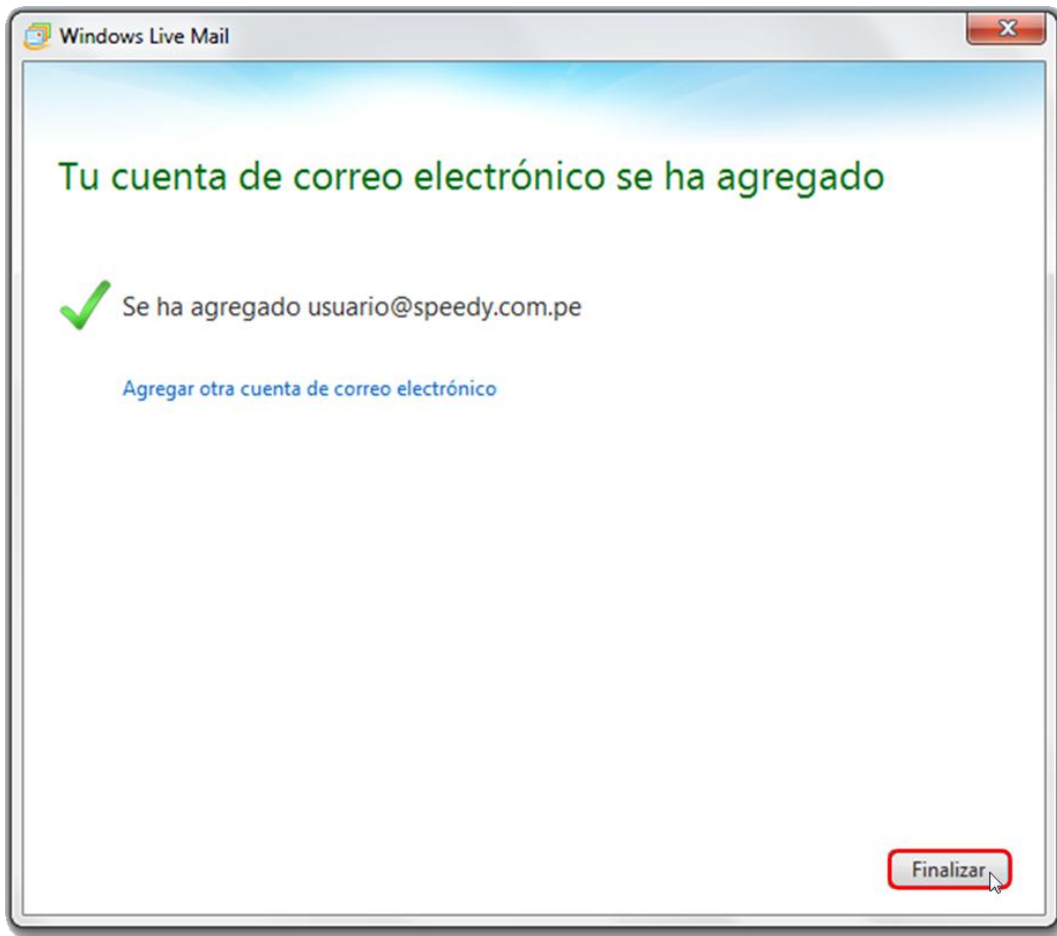
En **Nombre de usuario de inicio de sesión**, se va a poner el correo.

6. Haz click en **Siguiente**.



Si le aparece un error por puerto bloqueado en el servidor de salida prueba con los siguientes valores 465 ó 587.

7. Al aparecer la siguiente ventana, haz click en **Finalizar**.



8. En la ventana principal de **Windows live mail**, se podrá visualizar el correo añadido.

